



**Администрация городского округа Сокольский
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2021 года

№ 289

Об утверждении Порядка организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Сокольский Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 и на основании Методических рекомендаций 2.4.0179 - 20 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», Методических рекомендаций 2.4.0180- 20 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» администрация городского округа Сокольский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Сокольский Нижегородской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Созонова А.М.

Глава местного самоуправления

И.В.Бобров

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Сокольский
Нижегородской области
от 14.05.2021 года № 289

ПОРЯДОК
организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих
начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных
организациях городского округа Сокольский Нижегородской области
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Сокольский Нижегородской области (далее - общеобразовательные организации).

2. Общеобразовательным организациям рекомендуется осуществлять деятельность по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование (далее - бесплатное питание) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Обучающиеся общеобразовательных организаций обеспечиваются бесплатным питанием в зависимости от режима (смены) обучения в виде завтрака или обеда. Обучающимся в первую смену рекомендуется предоставлять завтрак, для обучающихся во вторую смену предоставлять обед.

4. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут.

5. График приема учащимися питания в столовой разрабатывается исходя из режима учебных занятий администрацией школы, утверждается директором школы и вывешивается в столовой.

6. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития.

7. При разработке меню рекомендуется руководствоваться следующим: включать блюда, технология которых обеспечивает сохранение вкусовых качеств, пищевой и биологической ценности продуктов и предусматривает использование щадящих методов кулинарной обработки.

8. Энергетическая ценность школьного завтрака должна составлять 400-550 Ккал (20-25% от суточной калорийности) обеда-600-750 Ккал (30- 35% от суточной калорийности).

9. Для обучающихся, нуждающихся в лечебном питании, разрабатывается отдельное меню в соответствии с утвержденным набором продуктов для данной патологии.

10. За бесплатным питанием должен быть организован контроль со стороны администрации школы, родительских комитетов и других общественных организаций.

11. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

12. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией бесплатного питания обучающихся, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

13. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к Порядку) и участия в работе общешкольной комиссии (приложении 2 к Порядку).

14. Бесплатное питание предоставляется обучающимся только в дни посещения общеобразовательной организации. В дни непосещения обучающимися общеобразовательной организации бесплатное питание не предоставляется. Замена бесплатного питания наборами продуктов питания и денежной компенсацией не допускается.

15. Руководитель общеобразовательной организации несет

ответственность за:

- контроль за обеспечением и качеством питания обучающихся;
- утверждение графика питания обучающихся;
- организацию дежурства в школьной столовой;
- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание.

- создание общественной комиссии по контролю за организацией питания в общеобразовательной организации в составе: ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель из родительского комитета.

16. Ответственный за организацию питания назначается приказом руководителя общеобразовательной организации.

17. Ответственный за организацию питания общеобразовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблоков (столовых), поставщиков продуктов питания;

- ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного питания (завтраков/обедов);

- предоставляет указанное количество обучающихся бухгалтеру образовательной организации для расчета размера средств, необходимого для обеспечения питания;

- осуществляет мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания;

- осуществляет контроль за организацией питания и питьевого режима обучающихся.

18. Общеобразовательная организация ежемесячно направляет в отдел образования администрации городского округа Сокольский Нижегородской области не позднее второго числа каждого месяца, следующего за отчетным, отчет по форме (приложение 3).

Приложение 1
к Порядку организации бесплатного
горячего питания обучающихся,
получающих начальное общее образование
в муниципальных общеобразовательных
организациях городского округа
Сокольский Нижегородской области

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1 .ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ. ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2
к Порядку организации бесплатного
горячего питания обучающихся,
получающих начальное общее образование
в муниципальных общеобразовательных
организациях городского округа
Сокольский Нижегородской области

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	

	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

